



## Wir suchen dich als Verstärkung in unserem Team **Assistenz der Geschäftsführung**

### **Wer sind wir? awama.anders**

Wir sind ein Start-up im Bereich der thermischen und chemischen Abwasser(-verfahrens-)technik. Wir entwickeln nachhaltige und (wirklich) neue Technik für die Abwasser- und Schlammbehandlung. Neugierig? Lerne uns kennen!

Ruf einfach kurz durch: 0531 39398901 | WhatsApp: 0176 60013654 | Email: [personal@awama.net](mailto:personal@awama.net)

### **Deine Themen bei uns?**

- Personalwesen
- Stakeholdermanagement
- Unterstützung bei Rechtsthemen
- Finanzen und Controlling
- Fördermittelbetreuung

### **Dein Profil?**

- Du hast bereits Erfahrung in den oben genannten Themen
- Deine Arbeitsweise ist strukturiert, selbstständig und digital
- Du sprichst fließend Deutsch

### **Was noch?**

- Einsatzort Braunschweig (Präsenz & mobiles Arbeiten)
- flexible Arbeitszeiten, Teilzeit möglich
- Aufgrund unserer dynamischen und agilen Arbeitsweise können wir auf individuelle Situationen unser Mitarbeitenden eingehen
- ergonomische Arbeitsplätze
- flache Hierarchien, Du-Kultur, Mitgestaltungsmöglichkeiten
- Bewerbung inkl. kurzem Anschreiben mit Nennung des frühestmöglichen Startdatums, Lebenslauf und Zeugnissen an [personal@awama.net](mailto:personal@awama.net)